

Huishoudelijk Reglement Gemeentebreed Fonds OPBR

Vastgesteld: ledenvergadering OPBR 18 mei 2026

Artikel 1 - VOORAF

Vereniging Ondernemersplatform Bodegraven-Reeuwijk (hierna: **OPBR**) is opgericht op 11 augustus 2017 bij notariële houdende statuten. Ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69387346. Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld bij besluit van de Algemene Leden Vergadering (hierna: **ALV**) van OPBR, genomen op 18 mei 2026. In artikel 16 van de statuten van OPBR (hierna: **Statuten**) is bepaald dat de ALV reglement(en) vaststelt waarin wordt geregeld wat verder voor de gang van zaken in OPBR nodig of nuttig is. In dit huishoudelijk reglement worden zaken omtrent het Gemeentebreed Fonds (hierna: **GBF**) uitgewerkt die niet in de Statuten geregeld zijn en waarvan het wel wenselijk is deze nader te regelen. Het GBF is onderdeel van het Ondernemersplatform Bodegraven-Reeuwijk en de Stichting Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk (hierna: **OF**).

Hoe het huishoudelijk reglement zich verhoudt tot de Statuten en de Uitvoeringsovereenkomst, wordt in artikel 3 van dit huishoudelijk reglement verder uitgewerkt.

Artikel 2 – BEGRIPPENLIJST

1. **Aanvrager:** een rechtsgeldige vertegenwoordiger van een in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk gevestigde rechtspersoon dat beschikt over een KvK nummer;
2. **Aanvraag:** een door een Aanvrager ingediend verzoek om een uitkering van een gedeelte van het GBF ten behoeve van de uitvoering van een beoogd Project;
3. **ALV:** de algemene ledenvergadering, het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden en andere personen met vergaderrechten, zoals bedoeld in artikel 9 van de Statuten;
4. **Bestuur OPBR:** het bestuur van de Vereniging Ondernemersplatform Bodegraven-Reeuwijk, zoals bedoeld in artikel 6 van de Statuten;
5. **Gemeentebreed Doel:** een beleidsdoel van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk dat gericht is op het versterken van de samenwerking tussen ondernemers,

consumenten en werknemers en het verbeteren van het lokale vestigingsklimaat binnen de gemeente;

6. **Gemeentebreed Fonds (GBF):** het deelfonds binnen het ondernemersfonds bedoeld om gemeentebrede samenwerking, initiatieven die trekkingsgebieden overstijgen, dan wel projecten die gezamenlijk door meerdere trekkingsgebieden aangepakt worden van financiering te voorzien;
7. **Ondernemersvereniging:** een door het Bestuur OPBR geaccrediteerde Vereniging van ondernemers die een gebied of sector met trekkingsrecht vertegenwoordigen;
8. **Ons Fonds (OF):** Stichting Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk, KvK 6011548;
9. **OPBR:** Vereniging Ondernemersplatform Bodegraven-Reeuwijk, KvK 69387346;
10. **Project:** een door tijd- en middelen begrensde activiteit met een eenmalig karakter die bijdraagt aan een aantrekkelijke, bereikbare en toekomstbestendige gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
11. **Statuten:** de statuten van Vereniging Ondernemersplatform Bodegraven-Reeuwijk;
12. **Trekkingsgebied:** een geografische eenheid zoals vastgesteld door het bestuur van Ons Fonds;
13. **Uitvoeringsovereenkomst:** de uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente Bodegraven-Reeuwijk en Ons Fonds met betrekking tot de werking van het GBF;
14. **Vergadering van de verenigingen van trekkingsgebieden:** een vergadering van (een afvaardiging) van de trekkingsgebieden binnen het Ondernemers Fonds.

Artikel 3 – VERHOUDINGEN

In geval van tegenstrijdigheid tussen:

1. de Statuten;
2. de Uitvoeringsovereenkomst Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk 2025; en
3. dit huishoudelijk reglement;

gaat het eerder in rang opgenomen document voor op het later in rang opgenomen document.

Artikel 4 - ORGANISATIE EN GOVERNANCE

1. Het OPBR organiseert de gezamenlijke besluitvorming van Ondernemersverenigingen over uitgaven uit het GBF, conform de bepalingen in artikel 8.4 van de Uitvoeringsovereenkomst Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk 2025. Daarnaast is het OPBR verantwoordelijk voor de uitvoering van communicatie en samenbindende taken.

2. Het OPBR ontvangt financiële bijdragen van de Trekkingsgebieden voor de werkzaamheden zoals beschreven in lid 1 van dit artikel. De hoogte van deze financiële bijdrage wordt jaarlijks door het bestuur van Ons Fonds vastgesteld.
3. Het OPBR stelt een jaarlijkse begroting op basis van de volgens art 4, lid 2 vastgestelde bijdrage. De Vergadering van de verenigingen van trekkingsgebieden stelt jaarlijks de begroting van het OPBR vast op de ALV.

Artikel 5 - VEREISTEN AANVRAAG

1. Aanvragen worden door een Aanvrager ingediend via het aanvraagformulier op de website van Ons Fonds. Het secretariaat Ons Fonds stuurt de aanvraag door naar info@opbr.nl.
2. Een aanvraag kan op ieder moment gedurende het kalenderjaar worden ingediend.

Artikel 6 - BEOORDELINGSCRITERIA AANVRAAG

1. Een Aanvraag dient een Gemeentebreed Doel (naar oordeel van het Bestuur OPBR).
2. Een Aanvraag is volledig indien deze de volgende onderdelen bevat:
 - een projectplan;
 - begroting, inclusief financiële dekking, waaronder begrepen subsidies;
 - planning;
 - offertes of aanbiedingen als onderbouwing van de begroting;
 - geldig uittreksel handelsregister KvK.
3. Een volledige Aanvraag wordt door het bestuur van het OPBR in behandeling genomen op de eerstvolgende bestuursvergadering na de indiening. In de regel vinden er vier bestuursvergaderingen plaats per kalenderjaar.
4. Onvolledige aanvragen worden niet in behandeling genomen. De Aanvrager wordt tijdig geïnformeerd over de onvolledigheid van de Aanvraag en vervolgens een redelijke termijn voor herstel geboden. De Aanvraag wordt definitief afgewezen indien de Aanvrager verzuimt om de Aanvraag binnen de redelijke termijn te herstellen conform de vereisten van lid 2 van dit artikel.
5. Een Aanvraag wordt afgewezen indien deze een structurele verplichting over meerdere jaren schept voor het OPBR, met dien verstande dat een Project wel over meerdere jaren kan worden uitgevoerd.

Artikel 7 - BESLUITVORMING

1. Het budget van het GBF wordt ieder kalenderjaar door het Bestuur OPBR bekendgemaakt.
2. Bestedingsbesluiten over de middelen in het GBF onder €10.000 worden in het bestuur van het OPBR genomen. Het bestuur legt daarover jaarlijks in de ALV verantwoording af.
3. Bestedingsbesluiten over de middelen in het GBF boven de €10.000 worden op de ALV genomen.
4. Vervolgens neemt het Bestuur OPBR een definitief toewijzingsbesluit over de besteding van de middelen in het GBF.
5. Het jaarprogramma van het GBF wordt uiterlijk op 31 mei van het betreffende kalenderjaar door het Bestuur OPBR bekendgemaakt.

Artikel 8 - VERANTWOORDING

1. De Aanvrager is verplicht de doelmatigheid en rechtmatigheid van de besteding van zijn uitkering uit het GBF te verantwoorden jegens het bestuur OPBR.
2. De Aanvrager dient de verantwoording in via een rapportage, te verstrekken aan het bestuur van het OPBR. De verantwoording dient vergezeld te gaan van bewijsmateriaal (facturen, foto's, publicaties, berichtgeving in de media, etc)
3. Het Bestuur OPBR is bevoegd om de uitkering aan een Aanvrager in zijn geheel terug te vorderen indien de Aanvrager weigert of niet in staat is een verantwoordingsrapport te overleggen.
4. Het Bestuur OPBR stelt ieder kalenderjaar een jaarverslag van het GBF op voor de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, conform de thans geldende bepalingen in de Algemene Subsidieverordening Bodegraven-Reeuwijk.
5. Het Bestuur OPBR is verplicht de uitgaven uit het GBF jaarlijks te verantwoorden in de ALV. Het Bestuur OPBR is tevens verplicht de uitgaven uit het GBF jaarlijks te verantwoorden aan het bestuur van Ons Fonds.
6. Het Bestuur OPBR is verplicht de besteding van de financiële bijdrage zoals beschreven in artikel A lid 2 te verantwoorden in de ALV.

Artikel 9 - EVALUATIE EN WIJZIGINGEN

1. Dit huishoudelijk reglement wordt eind 2027 en daarna ten minste eens per vier jaar geëvalueerd en eventueel gewijzigd, gelijktijdig met de evaluatie van het fonds zoals bepaald in de Uitvoeringsovereenkomst Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk 2025.
2. Tussentijdse evaluatie en wijzigingen van dit huishoudelijk reglement zijn toegestaan indien er sprake is van onduidelijkheden of interpretatieverschillen.
3. Een wijziging kan uitsluitend worden doorgevoerd na een goedkeurend besluit in de ALV.

Artikel 10 - GESCHILLEN

1. Alle geschillen tussen het OPBR en een lid of een Aanvrager - daaronder begrepen die, welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd - die mogelijk ontstaan naar aanleiding van de Uitvoeringsovereenkomst Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk 2025, dit huishoudelijk reglement of de Statuten, zullen partijen in eerste instantie trachten op te lossen met behulp van mediation. Indien het onmogelijk blijkt het geschil op te lossen met behulp van mediation, zal dat geschil beslecht kunnen worden door de bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Artikel 11 - SLOTBEPALINGEN

1. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 18 mei 2026
 2. Het reglement is bindend voor alle leden van het OPBR, Aanvragers, het Bestuur OPBR en het bestuur van Ons Fonds.
-