

SV/29184

**STATUTENWIJZIGING**

Op \* verschenen voor mij, mr **Leendert Teunis ter Wal**, notaris gevestigd te Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk:

1. de heer Felix Cornelis Antonius van Pelt, wonende te 2411 RD Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, Noordzijde 99, geboren te Zwammerdam op zes april negentienhonderd twee en veertig (paspoort NN371BJ41), gehuwd;
2. de heer Ernst van Waveren, wonende te 2411 MD Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, Watersnip 32, geboren te Bodegraven op elf mei negentienhonderd vier en zestig (rijbewijs 4983084303), ongehuwd en geen geregistreerd partner;
3. de heer Hendricus Anthonius Stolwijk, wonende te 2411 MC Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, Watersnip 24, geboren te Reeuwijk op zeventien juli negentienhonderd vijf en vijftig (Nederlandse identiteitskaart IUD38FR08), gehuwd;
4. de heer Robert Willem La Gro, wonende te 2471 XG Zwammerdam, gemeente Alphen aan den Rijn, Akerboomseweg 2, geboren te Bodegraven op tien maart negentienhonderd zeven en vijftig (\* \*), ongehuwd en geen geregistreerd partner; welke comparanten verklaarden te handelen ten behoeve van na te melden stichting, en wel in hun hoedanigheid van gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders van de statutair te Bodegraven-Reeuwijk gevestigde stichting:  
**Stichting Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk**, kantoorhoudende te 2471 XG Zwammerdam, Akerboomseweg 2 (handelsregister 60115548), hierna ook te noemen: "de stichting".

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van het na te melden besluit van de ledenvergadering het navolgende:

**VOORAF**

- I. De stichting is opgericht bij akte op zes en twintig februari tweeduizend veertien voor mij, notaris verleden.
- II. De statuten van de stichting zijn nadien niet gewijzigd.
- III. De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden dat, met inachtneming van alle wettelijke en statutaire vereisten, in een algemene ledenvergadering van de stichting, gehouden te Bodegraven-Reeuwijk op \*, werd besloten tot de onderhavige statutenwijziging (en tot machtiging van de comparanten om deze statutenwijziging tot stand te brengen\*).

**STATUTENWIJZIGING**

Vervolgens verklaarden de comparanten ter uitvoering van gemeld besluit de statuten van de vereniging integraal te wijzigen, zodat de statuten, na wijziging, luiden als volgt:

**NAAM EN ZETEL****ARTIKEL 1**

1. De naam van de stichting is: Stichting Ondernemersfonds Bodegraven-Reeuwijk.
2. De stichting heeft haar zetel te Bodegraven-Reeuwijk.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

**DOEL**

ARTIKEL 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - Het fungeren als contractpartner voor de gemeente Bodegraven-Reeuwijk in verband met de bekostiging van collectieve belangenbehartiging van ondernemers in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
  - Het fungeren als contractpartner voor ondernemersorganisaties (een ondernemersorganisatie is een nader door de stichting te bepalen groep ondernemers in een bepaald gebied danwel werken in een zelfde branche met een min of meer gelijk belang) die als juridische entiteit dan wel als samenwerkingsverband voldoende representatief zijn om invulling te geven aan het behartigen van het collectief ondernemersbelang;
  - Het verlenen van facilitaire diensten ten behoeve van ondernemers in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk;
  - Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
  - het beheren van het gemeente brede fonds.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. de gelden welke via een subsidie van de gemeente – waarvan de hoogte gerelateerd is aan een overeengekomen extra opbrengst van de gemeentelijke belastingen – worden verkregen, administratief te verwerken en vervolgens ter beschikking te stellen van de hiervoor bedoelde ondernemersorganisaties;
  - b. het opdracht geven voor het leveren van diensten aan de ondernemersorganisaties, waarbij de opdrachtverlening voorbereid en uitgevoerd wordt door de stichting;
  - c. te kwalificeren als ondernemer in de zin van artikel 6.3.7 van het Besluit Omzetbelasting / Aftrek van Omzetbelasting de dato vijf en twintig november tweeduizend elf, nummer BLKB 2011 / 641 M;
  - d. het stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen ondernemers op bedrijventerreinen en/of gebieden in Bodegraven-Reeuwijk waar veel ondernemers gevestigd zijn;
  - e. het pro-actiefleveren van informatie en ondersteuning aan verenigingen en samenwerkingsverbanden van ondernemers.

FINANCIËLE MIDDELENARTIKEL 3

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- de gelden die bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk beschikbaar zijn gekomen uit een verhoging van de gemeentelijke belastingen, welke gelden op grond van een overeenkomst tussen de gemeente en de stichting een op een zullen worden doorgegeven aan de stichting ter realisering van haar doelstellingen;
- hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

De eventuele overschotten zullen slechts aangewend worden ter realisering van de doelstelling van de stichting, zodat het bestuur niet bevoegd is tot het doen van overige jaarlijkse uitkeringen uit het vermogen van de stichting.

BESTUUR, SAMENSTELLING, BENOEMING EN ONTSLAGARTIKEL 4

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen.  
Het bestuur zorgt voor zijn eigen samenstelling, rekening houdend met uit de

ondernemersorganisaties naar voren gebrachte voorkeuren. Het staat het bestuur vrij onafhankelijke leden en/of adviseurs te benoemen. Alle bestuurders handelen zonder last of ruggespraak en kunnen binnen het bestuur autonoom handelen.

2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan.
3. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt;
  - c. door zijn onder curatele stelling;
  - d. door zijn aftreden;
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
  - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders.
5. Een besluit als bedoeld in lid 4 sub f moet worden genomen met tenminste twee/derde van de stemmen in het bestuur en op advies van de vergadering van trekkingsgebieden.

#### BESTUUR, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

##### ARTIKEL 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en/of bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur verricht de werkzaamheden om niet. Kosten die bestuurders maken in de uitoefening van hun functie, worden hen door de stichting vergoed.
4. Het bestuur bepaalt of de onder artikel 2 lid 1 bedoelde ondernemersorganisaties en samenwerkingsverbanden voldoende representatief en transparant zijn om als contractpartner te kunnen fungeren.

#### BESTUUR, VERTEGENWOORDIGING

##### ARTIKEL 6

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester.

#### BESTUUR, WERKWIJZE

##### ARTIKEL 7

1. Iedere bestuurder heeft één stem.
2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staken van de stemmen is het uitgebrachte voorstel verworpen. Heeft bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid van de stemmen verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die het hoogste en het op een na hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd, totdat bij deze stemming of bij een latere stemming iemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen. Indien echter de stemmen voor de tweede maal staken, beslist het lot.
3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris

schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in de vorige zin, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ter vergadering afwezige bestuurders voor het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.

5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
6. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur, bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk uitgebracht voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter aangestelde persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
10. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

#### VERGADERING VAN TREKKINGSGEBIEDEN

##### ARIKEL 8

1. De stichting kent een vergadering van trekkingsgebieden. De vergadering van trekkingsgebieden is het knooppunt voor alle informatie het ondernemersfonds betreffende en draagt zorg voor goede communicatie tussen stichting en ondernemers. In genoemde vergadering stelt het bestuur de trekkingsgebieden op de hoogte van alles aangaande het fonds en de trekkingsgebieden.
2. De vergadering van trekkingsgebieden vindt tenminste tweemaal per jaar plaats.
3. De vergadering van trekkingsgebieden bestaat uit ten minste één vertegenwoordiger van ieder trekkingsgebied en uit het bestuur van de stichting.
4. De vergadering van trekkingsgebieden wordt geleid en voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid op als voorzitter.
5. Een ieder die zitting heeft in de vergadering van trekkingsgebieden heeft één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten omtrent te geven advies van de vergadering van trekkingsgebieden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
6. Tenminste eenmaal per jaar komen de vergadering van trekkingsgebieden en bestuur in een gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de

jaarrekening van de stichting en van de hoofdlijnen van beleid. Een ieder die zitting heeft in de vergadering van trekkingsgebieden heeft één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

## BOEKJAAR, JAARREKENING

### ARTIKEL 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
3. De penningmeester sluit per laatste boekdag van het jaar de boeken der stichting en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in voorgaande zin bedoelde termijn toe aan alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na het einde van het boekjaar, vastgesteld. Het bestuur is verplicht de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen register-accountant, casu quo accountant-administratieconsulent. Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. Het bestuur is verplicht de in dit lid bedoelde bescheiden gedurende tenminste zeven jaren te bewaren.
4. De penningmeester stelt uiterlijk twee maanden voor de aanvang van een boekjaar een begroting van de baten en lasten van het komende boekjaar op. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders en de leden van de vergadering van trekkingsgebieden. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering voor het begin van het boekjaar vastgesteld.

## BESTEDINGSCOMMISSIE GEMEENTE BREED FONDS

### ARTIKEL 10

1. De bestedingscommissie gemeente breed fonds, hierna ook te noemen: "de bestedingscommissie", is bevoegd tot alle beslissingen ten aanzien van bestedingen uit het gemeente brede fonds en is hierbij gebonden aan de doelstelling van het gemeente brede fonds en aan de voorwaarden opgenomen in het tussen de stichting en de gemeente (alsdan) geldende convenant.
2. De bestedingscommissie wordt benoemd door het bestuur en bestaat uit ten minste vijf leden.
3. De leden van de bestedingscommissie worden benoemd uit een brede vertegenwoordiging vanuit de ondernemers in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, alsmede uit tenminste één vertegenwoordiger vanuit de Gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

## OVERIGE COMMISSIES

### ARTIKEL 11

Ter voorbereiding, ondersteuning of uitwerking van overige activiteiten van de stichting kan het bestuur overige commissies instellen, waarin natuurlijke personen en rechtspersonen zitting hebben. De werkzaamheden van commissies worden door het bestuur geregeld.

## STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 12

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het bestuur heeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring nodig van de vergadering van trekkingsgebieden voor het wijzigen van de statuten.
2. Het besluit tot wijziging der statuten behoeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. Is de vergadering niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan zes weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld, onder toevoeging van de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENINGARTIKEL 13

1. Op een besluit van het bestuur tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 11 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij het bij het besluit tot ontbinding een of meer vereffenaars benoemde.
3. De vereffenaars zorgen er voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het register ten kantore van de Kamer van Koophandel.
4. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting, vast.
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dat voor vereffening van haar vermogen nodig is. Hiervan zal in ieder geval sprake zijn wanneer het bestuur nog geen juiste bestemming van het batig liquidatiesaldo heeft vastgesteld. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder berusting van de door de vereffenaars uit hun midden aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het onder sub 3 bedoelde register.

SLOTBEPALINGENARTIKEL 14

1. In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht waaruit geschrift blijkt, wordt beschouwd als schriftelijk.

NOG

Verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat het bestuur van de stichting na onderhavige statutenwijziging ongewijzigd in stand zal blijven.

**SLOT**

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de voormelde daartoe bestemde documenten.

**WAARVAN AKTE**, is verleden te Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparanten, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is de akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

**SLOT**

De verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de voormelde daartoe bestemde documenten.

**WAARVAN AKTE**, in minuut opgemaakt, is verleden te Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van de akte aan de comparanten, hebben deze verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is de akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.